

3. PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE

1. člen (splošna načela)

- (1) Pravila šolske prehrane obsegajo:
- evidentiranje šolske prehrane;
 - nadzor nad koriščenjem obrokov;
 - čas in način odjave posameznega obroka;
 - ravnanje z neprevzetimi obroki;
 - načini seznanitve dijakov in staršev;
 - delovanje skupine za prehrano.

2. člen (evidentiranje šolske prehrane)

(1) Šola v skladu s 25. členom Zakona o šolski prehrani vodi evidenco prijavljenih dijakov na šolsko prehrano in vnaša potrebne podatke v centralno evidenco. Za potrebe evidentiranja šolske prehrane šola pripravi računalniško spremljanje in obdelavo podatkov:

- število prijavljenih dijakov za vsak dan,
- število izbranih menijev za posamezen dan,
- število pravočasno odjavljenih obrokov,
- število prevzetih obrokov,
- število obrokov, ki niso bili prevzeti in niso bili pravočasno odjavljeni,
- število obrokov, ki niso bili prevzeti in niso bili pravočasno odjavljeni za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni oziroma drugih nepredvidljivih, izjemnih okoliščin.

(2) Vsak dijak ob začetku šolskega leta prejme svojo šifro, ki je hkrati tudi šifra ključka, s katerim se evidentira ob prevzemu malice v šolski kuhinji. Ključke dijaki prejmejo prvi šolski dan in če dijak ključek izgubi, lahko pri vzdrževalcu učne tehnologije kupi novega. Poleg ključka dobi tudi kodo, s katero vstopa v program DIJAŠKA PREHRANA na internetni strani šole.

(3) Dijak lahko preko računalniške aplikacije na šolski spletni strani vstopa v program DIJAŠKA PREHRANA in vanj vnaprej - vsaj tri delovne dni - vnaša izbiro menijev. Če dijak, ki je prijavljen na malico, ne izbere menija, se zanj pripravi osnovni meni in ob prevzemu ne more izbrati drugega.

(4) V program DIJAŠKA PREHRANA dijak vnaprej vnaša tudi odjave od posameznega obroka, pri čemer veljajo določila 4. člena teh pravil.

(5) Organizator šolske prehrane vsak dan spremlja odjave dijakov od posameznih obrokov ter odjavi dijakke oziroma oddelke, ki so odsotni od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole.

3. člen (nadzor nad koriščenjem obrokov)

(1) Do desetega dne v mesecu vnaša organizator šolske prehrane v centralno evidenco podatke iz prvega odstavka 2. člena za pretekli mesec. Na podlagi teh podatkov ministrstvo nakaže šoli ustrezen znesek subvencije. Podatki se prenesejo tudi v računovodstvo šole, ki pripravi položnice za plačilo deleža, ki ga doplača dijak na podlagi dodeljene dodatne subvencije, ki je za posameznega dijaka določena v sklepu.

(2) Na podlagi podatkov iz prvega odstavka 2. člena šola dijakom, ki so prijavljeni na šolsko malico, izstavi položnice za plačilo prevzetih obrokov ter obrokov, ki niso bili prevzeti in niso bili pravočasno odjavljeni. Slednje plačajo dijaki, ki bi sicer imeli malico brezplačno, v celotnem znesku, ki v šolskem letu 2012/13 znaša 2,42 €.

4. člen

(odjava posameznega obroka)

(1) Starši oziroma dijaki, na katere so starši ob prijavi prenesli obveznost odjave, morajo posamezni obrok odjaviti vsaj en delovni dan prej, do 10. ure. Le pravočasno prejeta odjava zagotavlja, da dijaku, ki bi ima pravico do brezplačne malice, le-te za dan odsotnosti ne bomo zaračunali v polni vrednosti malice, ki znaša 2,42 €.

(2) Če se dijak zaradi bolezni ali drugih nepredvidljivih okoliščin ni mogel pravočasno odjaviti od posameznega obroka, ima za prvi dan odsotnosti pravico do subvencije, za vsak naslednji dan pa te pravice nima več.

(3) Odjava posameznega obroka se na podlagi šifre dijaka vnese v računalniško aplikacijo DIJAŠKA PREHRANA.

5. člen

(ravnanje z neprevzetimi obroki)

(1) Posamezni obroki, ki ne bodo prevzeti, bodo na razpolago vsem dijakom, ne glede na to, ali so prijavljeni na malico ali ne.

(2) Dijaki se po končanem odmoru za malico lahko oglasijo v šolski kuhinji, preverijo, če so ostali neprevzeti obroki in zanj zaprosijo.

6. člen

(načini seznanitve dijakov in staršev)

(1) Ob uveljavitvi novega Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. list RS, št. 40 z dne 30. 5. 2012) so vsi dijaki in njihovi starši v juniju 2012 dobili pisna pojasnila glede izvajanja šolske prehrane v šolskem letu 2012/13. Ob tem so prejeli tudi prijavo na šolsko malico; izpolnjeno prijavo v času poletnih počitnic prinesejo nazaj v šolo.

(2) Dijaki bodo prvi šolski dan ponovno seznanjeni s pravili šolske prehrane, prejeli bodo svoje šifre in ključe ter izvedeli vse podrobnosti glede uporabe računalniške aplikacije DIJAŠKA PREHRANA. Starši bodo s temi pravili seznanjeni na prvih roditeljskih sestankih v septembru.

(3) Zakon o šolski prehrani in Zakona za uravnoteženje javnih financ sta objavljena na spletnih straneh pristojnega ministrstva, šolska pravila prehrane pa so v sklopu šolskih pravil objavljena na šolski spletni strani.

7. člen

(šolska skupina za prehrano)

(1) Ravnateljica šole ob začetku šolskega leta imenuje skupino za prehrano, ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane. Skupina za prehrano ima mandat eno šolsko leto.

(2) Skupina za prehrano ima tri člane: vodja šolske kuhinje, organizator šolske prehrane ter dijak, ki je hkrati tudi predstavnik dijaške skupnosti.

8. člen

(končne določbe)

Pravila šolske prehrane veljajo od šolskega leta 2012/2013 dalje.

5. NAČINI ZAGOTAVLJANA VARNOSTI IN ZDRAVJA DIJAKOV

Šola skrbi za varnost in zdravje dijakov z upoštevanjem normativov, standardov in drugih predpisov, ki urejajo varnost in zdravje pri delu, od dijakov pa zahteva upoštevanje pravil varstva pri delu, navodil učiteljev za varno delo, ustrezno opremo pri praktičnem pouku, delovni praksi, športni vzgoji, laboratorijskih vajah in drugih dejavnostih.

Dijaki so dolžni upoštevati vse varnostne ukrepe. Za nesreče, ki bi se zgodile zaradi neupoštevanja le-teh, šola ni odgovorna.

Pri praktičnem pouku in delovni praksi dijaki nosijo predpisano delovno obleko (uniformo) in ustrezno obutev.

Pred pričetkom praktičnega pouka učitelj:

- pouči dijake o delovanju električnih, plinskih in ostalih mehanskih in toplotnih naprav;
- poda jim navodila za varno delo;
- demonstrira ravnanje s strojem oziroma napravo in jih pouči o varni uporabi le-teh;
- usposobi jih za samostojno ravnanje s strojem, napravo;
- opozori jih, naj si večkrat preberejo pisna navodila ob vsakem stroju in napravi za varno delo;
- seznanjeni jih s kritičnimi točkami v delovnih prostorih.

Dijaki upoštevajo:

- splošni higienski režim in Haccap,
- režim ločevanja odpadkov, še posebno olj in alkalnih čistilnih sredstev ter njihovo uporabo.

Pri **športni vzgoji** so dijaki v športni opremi in upoštevajo pravila varstva pri delu, sicer pri pouku ne smejo sodelovati, morajo pa biti prisotni.

Pri **laboratorijskih vajah** dijaki nosijo zaščitno haljo.

Neupoštevanje navodil učiteljev za varno delo in določb iz pravilnika o varstvu pri delu se šteje kot težja, lahko pa tudi kot najtežja kršitev.

Vsi učitelji preventivno delujejo pri ozaveščanju dijakov o zdravem načinu življenja in jih usmerjajo, kako naj se zavarujejo pred različnimi tveganji, kot so kajenje, uživanje alkohola in drugih drog. Pri praktičnih vajah z alkoholnimi pijačami pri pouku strežbe imajo za to še posebno priložnost.

V času pouka nudi dijakom šole nujno zdravniško pomoč Dispanzer za otroke in šolsko mladino v Zdravstvenem domu Radovljica. V ostalih primerih se morajo dijaki obracati na svoje osebne zdravnike. Za dijake tretjih letnikov šola organizira obvezna cepljenja.

Šola varuje dijake pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo, nagovarjanjem k dejanjem, ki so v nasprotju z zakonom in s splošno sprejetimi civilizacijskimi normami, ter pred tem, da bi jih namerno poniževali drugi dijaki, delavci šole ali druge osebe, ki vstopajo v šolske prostore.